

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:554194-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
2019/S 226-554194**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Wyniki postępowania

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

- I.1) **Nazwa i adresy**
Oficjalna nazwa: Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Krakowie
Krajowy numer identyfikacyjny: 6761086811
Adres pocztowy: ul. Rajska 1
Miejscowość: Kraków
Kod NUTS: PL213
Kod pocztowy: 31-124
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Anna Weber
E-mail: biblioteka@rajska.info
Tel.: +48 123752202
Faks: +48 123752203
Adresy internetowe:
Główny adres: www.rajska.info

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

- I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Inny rodzaj: Samorządowa Instytucja Kultury

- I.5) **Główny przedmiot działalności**
Rekreacja, kultura i religia

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**
II.1.1) **Nazwa:**
„Budowa nowoczesnej i innowacyjnej platformy internetowej służącej udostępnieniu zdigitalizowanych zasobów on-line, w ramach projektu: pn.: Małopolska Biblioteka Cyfrowa w horyzoncie 21. wieku
Numer referencyjny: SP-271-1/19
II.1.2) **Główny kod CPV**
48000000
II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Dostawy
II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest Budowa nowoczesnej i innowacyjnej platformy internetowej służącej udostępnieniu zdigitalizowanych zasobów on-line, w ramach projektu: pn.: Małopolska Biblioteka Cyfrowa w horyzoncie 21. wieku - stworzenie innowacyjnej platformy udostępniania regionalnych zasobów cyfrowych Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej w Krakowie”.

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7) Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)

Wartość bez VAT: 4 547 000.00 PLN

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

72263000

72268000

80533100

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL213

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest budowa intuicyjnej i przyjaznej w użytkowaniu platformy umożliwiającej udostępnienie on-line szerokim grupom odbiorców cyfrowego zasobu Małopolskiej Biblioteki Cyfrowej oraz cyfryzacja zasobów bibliotecznych o kluczowym znaczeniu dla ochrony dziedzictwa kulturowego Małopolski
Przedmiotem zamówienia jest:

1. Doprecyzowanie wymagań i projektu Systemu MBC.

2. Dostawa Systemu MBC wraz z:

2.1 Migracją danych z Aktualnego Systemu MBC oraz Archiwum MBC;

2.2 Integracją z powiązаныmi systemami, w tym wykonanie interfejsów po stronie Systemu MBC wymaganych do integracji;

2.3 Dostarczeniem niezniekształconego (ang. mangled) kodu źródłowego kompletnego systemu wraz z narzędziami koniecznymi do zbudowania i utrzymywania systemu, skryptów, plików konfiguracyjnych i innych produktów prac niezbędnych do samodzielnej instalacji, eksploatacji i rozwoju Systemu MBC.

3. Wykonanie odrębnej aplikacji służącej do zarządzania Archiwum MBC (wraz z dostarczeniem niezniekształconego (ang. mangled) kodu źródłowego kompletnego systemu wraz z narzędziami koniecznymi do zbudowania i utrzymywania systemu, skryptów, plików konfiguracyjnych i innych produktów prac niezbędnych do samodzielnej instalacji, eksploatacji i rozwoju).

4. Przygotowanie i dostarczenie narzędzi wspierających realizację projektu, w tym:

4.1 Systemu do zarządzania Cyfrowym Dziennikiem Projektu;

5. Przygotowanie i dostarczenie środowisk dla Systemu, w tym:

5.1 Środowiska rozwojowego (deweloperskie);

5.2 Środowiska testowego;

5.3 Środowiska pre-produkcyjnego;

5.4 Środowiska produkcyjnego;

6. Wdrożenie Systemu na infrastrukturze Zamawiającego.

7. Przekazanie praw niematerialnych w tym:

7.1 Licencji na komponenty gotowe wykorzystane do tworzenia Systemu MBC zgodnie z zapisami rozdziałów „Otwartość rozwiązania, własność kodu i zagadnienia licencyjne” oraz „Dostawy”.

- 7.2 Przekazanie praw autorskich do kodów dedykowanych modułów i dostosowań komponentów gotowych wykonanych na potrzeby niniejszego Zamówienia.
- 7.3 Przekazanie praw autorskich do materiałów szkoleniowych i dokumentacji.
- 8. Zapewnienie Usług Utrzymania.
- 9. Zapewnienie Asysty Technicznej.
- 10. Przeprowadzenie i dokumentacja testów zgodnie z zapisami sekcji Testy.
- 11. Wykonanie i dostarczenie dokumentacji, w tym:
 - 11.1 Koncepcja Technicznej Systemu MBC;
 - 11.2 Zatwierdzonego Backlog-u Produktu (w tym wszystkie Backlogi Sprintów);
 - 11.3 Dokumentacji Testów;
 - 11.4 Dokumentacji Powykonawczej;
 - 11.5 Dokumentacji budowania Systemu;
 - 11.6 Dokumentacji Bezpieczeństwa;
 - 11.7 Procedur administracyjnych;
 - 11.8 Instrukcji użytkownika;
 - 11.9 Materiałów szkoleniowych;
- 12. Wykonanie szkoleń dla pracowników WBC;
 - 12.1 Przeprowadzenie szkoleń i warsztatów dla administratorów;
 - 12.2 Przeprowadzenie szkoleń i warsztatów dla użytkowników;
- 13. Konfiguracja komponentów infrastruktury sprzętowej zgodnie z Koncepcją Techniczną Systemu MBC oraz Projektu Technicznego Systemu MBC.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: Funkcjonalność próbki oprogramowania (PPO) / Waga: 30

Kryterium jakości - Nazwa: Ilość zadeklarowanych dodatkowych godzin rozwojowych w zakresie Asysty Technicznej (PIZGD) / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie analityka w obszarze systemów bibliotecznych i/lub systemów prezentacji danych zdigitalizowanych (PDAB) / Waga: 5

Kryterium jakości - Nazwa: Kompetencje Kierownika Projektu lub Głównego Projektanta w zakresie zarządzania usługami utrzymania IT (PKZU) / Waga: 5

Cena - Waga: 50

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RPMP.02.01.02-12-0042/16-00-XVII/29/FF/16

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 50 000,00 PLN wniesionym przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający żąda od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: 2019/S 115-282589
- IV.2.8) **Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów**
- IV.2.9) **Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Nazwa:

„Budowa nowoczesnej i innowacyjnej platformy internetowej służącej udostępnieniu zdigitalizowanych zasobów on-line, w ramach projektu: pn.: Małopolska Biblioteka Cyfrowa w horyzoncie 21. wieku

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) **Udzielenie zamówienia**

V.2.1) **Data zawarcia umowy:**

13/11/2019

V.2.2) **Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 4

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 4

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 4

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) **Nazwa i adres wykonawcy**

Oficjalna nazwa: BonaSoft Sp. z o. o. Sp.K.

Krajowy numer identyfikacyjny: 8943113868

Adres pocztowy: ul. Bierutowska 57-59

Miejscowość: Wocław

Kod NUTS: PL514

Kod pocztowy: 51-317

Państwo: Polska

Tel.: +48 608077929

Adres internetowy: <https://bonasoft.pl/>

Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4) **Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)**

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 1 497 395.61 EUR

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 4 547 000.00 EUR

V.2.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

W ramach zamówienia przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa

Krótki opis części zamówienia, która może zostać zlecona podwykonawcom:

Dane podlegają tajemnicy przedsiębiorstwa.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) Informacje dodatkowe:

Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

1. Oświadczenie JEDZ, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1 rozdziału VI SIWZ.
2. Formularz oferty (według załącznika nr 1 do SIWZ).
3. Stosowne pełnomocnictwo, jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, z zachowaniem wymagań opisanych w pkt 8 rozdziału VI SIWZ.
4. Zobowiązanie o którym mowa w rozdziale V ust 5 i 6 SIWZ, w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy w formie określonej w ust. 2 rozdziału VI SIWZ.
5. Dowód wniesienia wadium
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy).
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
4. Formularze, o których mowa w ust. 3 powyżej, dostępne są po założeniu konta i zalogowaniu się na platformie ePUAP w zakładce: „Katalog spraw”, w sekcji: „Inne sprawy urzędowe”, „Zamówienia publiczne”, „Złożenie, zmiana, wycofanie oferty oraz komunikacja z Zamawiającym z Wykonawcą” lub po wejściu na <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, w menu (w prawym górnym rogu strony), w zakładce „Formularze do komunikacji”.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP. Ww.instrukcja dostępna jest na stronie, na której znajdują się formularze, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej, lub na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, w menu (w prawym górnym rogu strony), w zakładce „Instrukcje”.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Wykonawca może również przekazać ww.oświadczenia, dokumenty itp.(nie dotyczy składania oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust2 ustawy Pzp tj. JEDZ) na adres poczty elektronicznej Zamawiającego (biblioteka@rajska.info). Wykonawca przekazując ww.oświadczenia, dokumenty itp. żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej ww. oświadczenia, dokumenty itp. Za datę przekazania ww.oświadczeń/dokumentów, itp.przyjmuje się datę otrzymania potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej ww.oświadczenia, dokumenty itp.z serwera pocztowego Zamawiającego.
9. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu. Identyfikator postępowania jest również widoczny na stronie internetowej Zamawiającego obok informacji i dokumentów dotyczących danego postępowania, natomiast klucz publiczny stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP oraz adres poczty elektronicznej, przez które prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

11. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc, docx lub pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, złożona ma być w oryginale.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

19/11/2019

Dyrektor
Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej
w Krakowie
Jerzy Wóźniakiewicz